

## แนวปฏิบัติที่ดี(Good Practices)

### 1) ชื่อเรื่อง/แนวปฏิบัติที่ดี

ประกันคุณภาพอย่างไรให้ประสบความสำเร็จ

### 2) หน่วยงาน

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

### 3) หัวหน้าหน่วยงาน

นางสาวพัชราภรณ์ จันทร์ฉาย ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

### 4) เบอร์โทรศัพท์/จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

โทรศัพท์/โทรสาร 0 3570 9104 VOIP : 10300 Email : personnel@rmutsb.ac.th

### 5) บทสรุปผู้บริหาร

### 6) ประวัติหน่วยงาน (โดยย่อ)

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเป็นหน่วยงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.2550 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาหน้า12 เล่ม124 ตอนพิเศษ 163 ง. เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ.2550 มีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ.2550 ได้ออกประกาศให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดีออกเป็น 7 กอง

โดยกองบริหารงานบุคคล มีภารกิจในการควบคุม บริหารจัดการในด้านการจัดอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่ง การสรรหาบุคลากร จัดทำทะเบียนประวัติ ภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาคณาจารย์และบุคลากร และการดำเนินงานทางวินัยและนิติการ แบ่งเป็น 5 งาน ดังนี้

1. งานบริหารทั่วไป
2. งานอัตรากำลังและบรรจุแต่งตั้ง
3. งานพัฒนาบุคลากร
4. งานทะเบียนประวัติและสวัสดิการ
5. งานนิติการ

ทั้งนี้ มีบุคลากรทั้งสิ้น 25 ราย โดยเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 4 ราย พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 20 ราย และพนักงานราชการ จำนวน 1 ราย

ปัจจุบันกองบริหารงานบุคคล ตั้งอยู่ที่อาคารศรีพิทยาคาร (อาคาร 23) ชั้น 3 ห้อง 23318 และห้อง 23304-23305 ศูนย์หน้าตรา

### 7) กระบวนการ/วิธีการดำเนินการในอดีต

ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ และจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรายงานการประเมินตนเองในแต่ละรอบการประเมิน และยังขาดการกระตุ้นให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้มีจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร เพื่อใช้ในการประเมินตนเอง เมื่อถึงรอบการประเมินตนเองจะต้องเร่งดำเนินการเพื่อเตรียมเอกสารจัดส่งให้ทันเวลา

### 8) แนวปฏิบัติที่ดี (วิธีการ/กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงานที่ได้ดำเนินการตามหลัก PDCA)

1. มีการวางแผน กำหนดเป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ ในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ

2. การปฏิบัติตามแผน ซึ่งในขณะที่ดำเนินการต้องมีความรู้ ความเข้าใจ วิเคราะห์ข้อมูล เตรียมข้อมูล มีการเรียนรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา และผู้บริหารควรให้การส่งเสริมและสนับสนุน กำกับ ติดตามการทำงานของ ผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้

3. การตรวจสอบประเมินผล ซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่จะกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาเพราะจะทำให้ได้ข้อมูลย้อนกลับที่แสดงว่าการดำเนินงานที่ผ่านมาบรรลุเป้าหมายเพียงใด โดยการประเมินต้องจัดวางกรอบการประเมิน จัดเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และการตรวจสอบ ปรับปรุงคุณภาพการประเมิน

4 การนำผลการประเมินมาปรับปรุงในแต่ละตัวบ่งชี้ แล้วส่งผลให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานนำไปวิเคราะห์ สังเคราะห์ แล้วนำเสนอผลต่อผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานของผู้บริหารและบุคลากร นำไปวางแผนในระยะต่อไป และจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศหรือการเขียนรายงานประเมินตนเอง

#### 9) ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

1. บุคลากรยังขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานบ่อย จึงควรส่งเสริมให้บุคลากรมีประสบการณ์และจัดคนให้ตรงกับตำแหน่งงาน และพัฒนาตนเองจนมีความชำนาญ และประสบการณ์ในการจัดเตรียมข้อมูล และตอบข้อซักถามในการประเมินตนเองแก่คณะกรรมการทั้งภายในและภายนอก

2. ขาดการกระตุ้น มาตรการในการให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการรายงานการประเมินตนเองที่ครบถ้วน ถูกต้อง ตามเกณฑ์ที่กำหนด ผู้บริหารหน่วยงานควรมีการกระตุ้น หรือมีมาตรการในการส่งเสริมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ สามารถวิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อให้สามารถนำเป็นข้อมูลในการรายงานการประเมินตนเองที่ครบถ้วน ถูกต้อง ตามเกณฑ์ที่กำหนด

#### 10) ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ผู้บริหารของหน่วยงานส่งเสริมให้บุคลากรมีประสบการณ์ในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยจัดส่งไปฝึกอบรมฯ เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความชำนาญ และประสบการณ์ และกระตุ้น หรือมีมาตรการในการส่งเสริมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ สามารถวิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อให้สามารถนำเป็นข้อมูลในการรายงานการประเมินตนเองที่ครบถ้วน ถูกต้อง ตามเกณฑ์ที่กำหนด และเป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### 11) ความท้าทายต่อไป

กองบริหารงานบุคคลสามารถวิเคราะห์ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อรายงานการประเมินตนเองให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด และบรรลุเป้าหมายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด